


	<p style="text-align: center;">UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT BIBLIOTECA USEFS</p>	<p style="text-align: center;">Organism emitent Biblioteca</p>
<p style="text-align: center;">POLITICA DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ A PERSONALULUI DE SPECIALITATE DIN BIBLIOTECA USEFS</p>		<p style="text-align: center;">APROBAT Victor Buftea Prorector pentru activitate științifică, dezvoltarea academică și calitatea studiilor</p> <p style="text-align: center;"> <u>21.09.2021</u></p>

**POLITICA
DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ
A PERSONALULUI DE SPECIALITATE DIN
BIBLIOTECA USEFS**

CHIȘINĂU 2021

**POLITICA
DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ
A PERSONALULUI DE SPECIALITATE DIN
BIBLIOTECA USEFS**

	Elaborat/Coordonat	Aprobat
Funcția	Ciumașu Ana Director bibliotecă Timofti Silvia Bibliotecar principal	Buftea Victor Prorector pentru activitate științifică, dezvoltarea academică și calitatea studiilor
Data	16.09.2021	21.09.2021
Semnatura		

CHIȘINĂU 2021

I. ARGUMENT

Biblioteca a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport (în continuare Biblioteca USEFS), este o subdiviziune de bază a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport, care asigură cu resurse și servicii informaționale procesele de instruire, cercetare și formare continuă.

Dezvoltarea profesională continuă a personalului este o prioritate a Bibliotecii USEFS, având drept scop dezvoltarea cunoștințelor și competențelor personalului de specialitate, îmbunătățirea calității activităților realizate și serviciilor prestate.

Prezentul document stabilește prioritățile și direcțiile principale privind formarea profesională continuă, astfel încât personalul Bibliotecii să fie competent, creativ, flexibil la inovații și capabil să asigure realizarea obiectivelor strategice ale bibliotecii.

În conformitate cu art. 26-27 ale Legii cu privire la biblioteci nr. 160 din 20.07.2017, biblioteca este obligată să asigure Formarea profesională continuă a personalului de specialitate prin educație nonformală și informală cu alocarea pentru aceasta a mijloacelor financiare la cotele prevăzute de Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003.

Formarea continuă a personalului de specialitate a Bibliotecii USEFS se realizează în cadrul instituției, centrelor de formare profesională continuă și centrelor biblioteconomice naționale, sau în cooperare cu alți parteneri de dezvoltare ai bibliotecii.

Scopul Politicii de Formare Profesională Continuă este de a organiza și desfășura activități de formare profesională continuă a personalului de specialitate din Biblioteca USEFS în optimizarea nivelului de calificare profesională a personalului de specialitate.

Obiectivele PFCP:

- dezvoltarea profesională continuă a personalului de specialitate în corespundere cu cerințele mediului și comunității bibliotecare, prin oferte educaționale relevante;
- adaptarea angajatului la cerințele postului, la schimbările organizaționale, tehnologice și funcționale;
- implementarea formelor și metodelor inovative de formare profesională continuă;
- crearea condițiilor echitabile și transparente de formare profesională continuă și creștere în carieră;
- motivarea personalului pentru participarea în programe de formare continuă, la diferite nivele (național, regional, instituțional).

Procesul de formare continuă în Biblioteca USEFS se bazează pe următoarele **principii**:

- promovarea “învățării pe parcursul întregii vieți”;
- conștientizarea de către fiecare angajat a necesității actualizării cunoștințelor și competențelor proprii;
- asigurarea condițiilor și posibilităților egale de dezvoltare profesională pentru toți angajații;
- orientarea spre necesitățile de instruire: ajustarea programelor și metodelor de instruire la necesitățile instituționale și particularitățile individuale ale angajatului;
- diversificarea formelor și metodelor de instruire;
- motivarea formării profesionale continue a personalului: stimularea morală, promovarea în carieră.

II. PERSONALUL DE SPECIALITATE DIN BIBLIOTECA USEFS

Activitatea Bibliotecii USEFS este asigurată de 5 bibliotecari, dintre care:

- studii superioare în domeniul biblioteconomic și știința informării - 3;
- studii superioare în alt domeniu – 1;
- studii profesional tehnice - 1;
- categorii de calificare: categoria II–1; categoria I–1; categoria superioară – 1.

Vârsta personalului angajat în Biblioteca Usefs, este de 35-65de ani.

Vechimea în muncă prevalează de la 5-30 de ani de activitate în bibliotecă.

Punctele forte: popularitatea bibliotecii pentru colecțiile speciale din domeniul educației fizice și sportului; competența și profesionalismul personalului, servicii și produse inovatoare; comunicare constructivă cu utilizatorii.

Punctele slabe: insuficiența mijloacelor financiare pentru dezvoltarea profesională a bibliotecarilor; dotare insuficientă cu echipament și tehnică modernă; lipsa tinerilor specialiști.

III. CONTEXTE ALE FORMĂRII PROFESIONALE CONTINUĂ ÎN BIBLIOTECĂ

Conform prevederelor documentelor legislative și de reglementare în domeniul biblioteconomiei, formarea profesională continuă se desfășoară în contextul educației formale, nonformale și informale.

Educația formală. Personalul bibliotecii este motivat pentru participare la activități de educație formală (cursuri de inițiere, tematice, recalificare/specializare a personalului de specialitate cu studii superioare în alte domenii), oferite de Universitatea de Stat din Moldova.

Educația non-formală. Personalul bibliotecii este orientat pentru participarea la activități educaționale nonformale autentificate prin certificate la nivel instituțional și extra-instituțional:

- activități educaționale profesionale (cursuri, seminare, training-uri, ateliere profesionale, conferințe), organizate de centre de formare, asociații non-guvernamentale, Centre Biblioteconomice;
- schimb de experiență;
- vizite de documentare, individuale sau de grup;
- consultanță de specialitate;
- mentorat;
- participarea personalului la elaborarea programelor, rapoartelor, instrucțiunilor;
- rotarea posturilor.

Furnizori de programe educaționale pentru personalul de specialitate din biblioteci:

- Centrul de Formare Profesională Continuă din cadrul Bibliotecii Naționale a Republicii Moldova ;
- Centrele de Formare Profesională Continuă departamentale;
- alte instituții cu activitate adiacentă.

Educația informală se realizează la locul de muncă, prin interacțiuni cu colegii de serviciu, prin consultarea literaturii de specialitate, prin participarea la manifestări cultural-științifice, etc.

Comunicarea profesională se realizează prin colecția de specialitate: manuale, ghiduri, reviste de specialitate, *Programul de mentorat, Mapa noului angajat* etc.

IV ORGANIZAREA FORMĂRII PROFESIONALE CONTINUE

Identificarea necesităților de dezvoltare profesională. Necesitățile reale de instruire se identifică în activitatea practică a angajaților, în cazuri de extindere a sarcinilor de serviciu sau de transfer în altă funcție; la elaborarea unor noi produse și servicii; în funcție de dezvoltarea tehnologiilor informaționale, de tendințele actuale din domeniul biblioteconomiei și științei informării la nivel național și internațional.

Planificarea activităților de dezvoltare profesională. În baza rezultatelor cercetării necesităților de instruire se proiectează și se elaborează oferta educațională care se integrează în Programul de activitate al bibliotecii.

Metode aplicate în dezvoltarea competențelor:

- activități educaționale (cursuri, workshopuri, ateliere profesionale etc.);
- resurse și cursuri în mediul online;
- conferințe naționale, internaționale;
- partajarea cunoștințelor între colegi;
- vizite de studiu, individuale sau de grup;
- publicații de specialitate;
- autoinstruire.

Managementul formării profesionale continue:

- elaborarea Politicii de formare profesională continuă (ca document instituțional);
- studierea necesităților personalului pentru formare profesională continuă;
- elaborarea mapei transmisibile a publicațiilor de specialitate;
- consultarea ofertelor educaționale propuse de Centrele de Formare naționale și departamentale;
- delegarea personalului de bibliotecă la activități organizate de Centrele de Formare naționale și departamentale;

V. IMPACTUL FORMĂRII PROFESIONALE CONTINUĂ

Evaluarea impactului formării profesionale continue asupra persoanelor și asupra bibliotecii este reflectată în recomandările SM ISO 16439:2018 “Informare. Documentare. Metode și proceduri pentru evaluarea impactului bibliotecilor”. Evaluarea se realizează prin următorii indicatori:

- a) *Impactul asupra persoanelor* - schimbări în abilități și competențe; schimbări în atitudini și comportament; realizări mai mari în cercetare, studii sau carieră; bunăstare individuală.
- b) *Impactul asupra bibliotecii și asupra comunității* - prestigiu și clasament instituțional mai mare, vizibilitatea mai mare și mai pozitivă a bibliotecii în fața instituției sau comunității; sporirea finanțării instituționale, a granturilor de cercetare, a donatorilor etc.
- c) *Impactul social* – incluziunea și coeziunea socială, participarea la informare și educație, diversitatea culturală etc.

VI. RESURSE PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Resursele formării profesionale continuă sunt:

- *Resurse infodocumentare* – colecții de specialitate, baze de date, programe, resurse web dedicate formării profesionale, accesibile pe site-urile BUSEFS, BNRM, ABRM, CBN, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, mapa noului angajat, programul de mentorat.
- *Resurse tehnico-materiale* – spații adecvate pentru instruirea personalului, echipamente, soft-uri de prezentare și organizare a activităților online.
- *Resurse financiare* – alocate de USEFS, programe de finanțare, proiecte, surse financiare proprii ale angajaților care solicită instruire profesională formală.

Prin implementarea Politicii de formare profesională continuă a personalului Bibliotecii USEFS urmărește:

- optimizarea procesului de formare profesională continuă a personalului;
- dezvoltarea profesională a personalului din cadrul Bibliotecii;
- îmbunătățirea performanțelor și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului de specialitate;
- optimizarea calității serviciilor prestate de Bibliotecă în vederea menținerii nivelului de satisfacție al utilizatorilor.

Politica de formare profesională continuă a personalului de specialitate intră în vigoare din data aprobării de către Prorectorul pentru activitate științifică, dezvoltarea academică și calitatea studiilor

Referințe bibliografice:

1. Biblioteconomie și științe ale informării: Manual practic/ Ludmila Corghenci, Elena Pintilei, Renata Cozonac [et al.]. – Chișinău: BNRM, 2020. – 252 p. [accesat 6 septembrie 2021].Disponibil: <http://www.bnrm.md/files/publicatii/biblioteconomie%20MP.pdf>
2. Lege cu privire la biblioteci: nr. 160 din 20.07.2017. In: Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2017,nr. 301-315, pp. 141-147
3. Politica de formare profesională continuă a personalului de specialitate a BȘM a USMF „Nicolae Testemițanu” [accesat 10 septembrie 2021].Disponibil: <https://library.usmf.md/sites/default/files/inline-files/Politica%20de%20formare%20continua.pdf>
4. Politica de formare profesională continuă a personalului de specialitate din Biblioteca Tenico-Științifică a Institutului Național de Cercetări Economice. [accesat 10 septembrie 2021].Disponibil: <https://brts.md/wp-content/uploads/2016/06/Politica-de-Formare-profesionala-5656.pdf>
5. Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii USEFS: aprobat la Ședința Senatului USEFS din 04.02.2021.Disponibil: http://109.185.200.50/USEFS/?page_id=1408